

อาคาร ธนภูมิ
THANAPOOM TOWER
ใบแจ้งเรื่องบัตรจอดรถยนต์ / รถจักรยานยนต์

วันที่ / /

ผู้เช่า ร้านค้า บริษัท ตามสิทธิ์ เช่าเพิ่ม
ชั้นที่.....พื้นที่หมายเลข..... เบอร์โทรศัพท์ติดต่อ.....
ชื่อผู้แจ้ง..... ขอดำเนินการเกี่ยวกับ รถยนต์ รถจักรยานยนต์
Email.....

*** ลูกค้าแจ้งความประสงค์ให้ออกใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษีในนาม บุคคล บริษัท
 ขอทำบัตรสมาชิกฯ ใหม่ จัดทำบัตรสมาชิกฯ ใหม่แทนบัตรเดิมสูญหาย
 เปลี่ยนบัตรจอดรถเนื่องจากบัตรชำรุด เปลี่ยนแปลงข้อมูลรถ ชั่วคราว ถาวร
 ยกเลิก / คืนบัตรสมาชิกฯ จอดรถ จำนวน.....ใบ ตั้งแต่วันที่.....
 อื่นๆ.....

รายละเอียดเกี่ยวกับรถยนต์/ รถจักรยานยนต์

หมายเลข บัตรสมาชิก	ชื่อ-นามสกุล	ทะเบียน	ยี่ห้อ	สี	ตามสิทธิ์		เช่าเพิ่ม (คัน)	สาเหตุที่ไม่ใช้ สิทธิ์คงเหลือ
					จำนวน	คงเหลือ		

ข้าพเจ้ายินยอมให้ทางอาคารธนภูมิริบเงินค่าประกันบัตรสมาชิกจอดรถหากไม่มาต่ออายุการใช้งานและ
ไม่ดำเนินการทำคืนบัตรจอดรถภายใน 30 วัน ทางอาคารฯ ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินค่าประกันบัตรทุกกรณี

ข้าพเจ้ายินยอมเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล พร้อมทั้งอนุญาตให้ถ่ายภาพ หรือถ่ายสำเนาบัตรที่หน่วยงานราชการกำกับอนุญาต
แล้ว เพื่อเป็นข้อมูลด้านความปลอดภัยสำหรับอาคารฯ

.....

ลงชื่อผู้แจ้งเรื่อง
วันที่ / /

.....

ลงชื่อผู้รับบัตรสมาชิกฯ/ รับทราบข้อมูลคู่มือสมาชิกฯ
วันที่ / /

สำหรับแผนกอาคาร

รถยนต์	ตามสิทธิ์..... คัน	ใช้สิทธิ์..... คัน	คงเหลือ..... คัน
	เช่าเพิ่ม..... คัน	รวมใช้สิทธิ์ และเช่าเพิ่ม..... คัน	
รถจักรยานยนต์	ตามสิทธิ์..... คัน	ใช้สิทธิ์..... คัน	คงเหลือ..... คัน
	เช่าเพิ่ม..... คัน	รวมใช้สิทธิ์ และเช่าเพิ่ม..... คัน	

.....

ผู้รับเรื่อง/ ตรวจสอบ
วันที่ / /

.....

ผู้อนุมัติ//แผนกอาคาร
วันที่ / /